**川崎市職員厚生会ホームページバナー広告掲載申込書**

令和　　年　　月　　日

（宛先）　川崎市職員厚生会事務局長

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（法人等の場合は、名称及び代表者の氏名）

川崎市職員厚生会ホームページへの広告掲載を次のとおりに申し込みます。

申し込みにあたっては、川崎市職員厚生会広告掲載要領の内容を順守します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 広　告　掲　載　希　望　者　等 | 　 住　　　　　　　所※法人等の場合は所在地 | 〒　　　　－ |
| フ　　リ　　ガ　　ナ 氏　　　　　　　名※法人等の場合は名称 |  |
| フ　　リ　　ガ　　ナ 代表者役職名・氏名※個人の場合は不要 |  |
| 担当者 | 部署名 |  |
| 氏　名 |  |
| 連絡先 | TEL / FAX |  |
| Eメール |  |
| 業種・事業内容 |  |
| ホームページURL |  |
| 掲載希望期間 | 令和　　年　　月　から　令和　　年　　月まで（　　　　か月）（１か月単位。掲載開始は月の１日、掲載終了は月の末日） |
| 掲載希望枠数 | 　　　　　　　　　　　　　枠 |
| バナー広告の内容 |  |
| ・バナー内容案をご記入ください。・バナー広告原稿がすでにある場合は、添付してお送りください。 |
| リンク先のＵＲＬ |  |
| その他 | 1.　この申込書の広告の内容はバナー広告のリンク先として指定するホームページの内容と相違ありません。2.　川崎市職員厚生会ホームページバナー広告掲載要領及び川崎市職員厚生会ホームページバナー広告表現ガイドラインを遵守します。3.　申請の内容に虚偽があった場合、広告の掲載を取り消されることに不服を申し立てません。 |